

**Порядок
деятельности пункта проката технических средств
реабилитации для граждан пожилого возраста
и инвалидов, нуждающихся в уходе**

1. Общее положение

1.1. Порядок деятельности пункта проката технических средств реабилитации для граждан пожилого возраста и инвалидов, нуждающихся в уходе (далее - Порядок), регулирует деятельность пункта проката технических средств реабилитации, выдаваемых отдельным категориям граждан во временное пользование (далее - Пункт проката), и условия проката технических средств реабилитации (далее - ТСП) в рамках реализации плана мероприятий ("дорожной карты") по созданию системы долговременного ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами.

1.2. Основной целью создания пункта проката является обеспечение предоставления гражданам во временное пользование технических средств реабилитации, проживающих на территории соответствующего муниципального района или городского округа Белгородской области, обслуживаемой комплексным центром.

1.3. Правом на получение технических средств реабилитации во временное пользование обладают граждане, признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу (далее - граждане, нуждающиеся в уходе).

1.4. Поставщик социальных услуг заключает с гражданином, нуждающимся в уходе, его законным представителем или лицом из числа ближайшего окружения договор безвозмездного пользования техническим средством реабилитации (далее - договор) (приложение № 1).

2. Организация деятельности Пункта проката

2.1. Пункт проката создается приказом директора комплексного центра.

2.2. Директор комплексного центра создает условия для организации деятельности Пункта проката, несет ответственность за организацию и результаты работы Пункта проката.

Для осуществления деятельности Пункта проката в комплексном центре необходимо наличие оснащенных надлежащим образом помещений (зон) для хранения и демонстрации ТСР, а также обучения навыкам пользования ТСР.

В случае наличия в комплексном центре Школы ухода за гражданами пожилого возраста и инвалидами, нуждающимися в уходе (далее - Школа ухода), демонстрационное помещение и Школа ухода могут размещаться в одном помещении.

Если разделение помещений невозможно, то в месте выдачи ТСР предусматривается свободное пространство для демонстрации возможностей использования ТСР.

2.3. Директор комплексного центра определяет лицо, ответственное за учет, хранение и выдачу ТСР, а также создает условия для выполнения указанных мероприятий.

2.4. Контроль за деятельностью работников Пункта проката осуществляется директор комплексного центра.

2.5. Мониторинг обеспеченности Пункта проката техническими средствами реабилитации осуществляется территориальными координационными центрами.

2.6. Рекомендуемый перечень технических средств реабилитации для Пункта проката предусмотрен приложением N 2 к настоящему Порядку.

2.7. Учет ТСР, выданных Получателям, ведется в журнале учета выданных ТСР по форме согласно приложению N 3 к Порядку.

2.8. Списание ТСР, не подлежащих эксплуатации, осуществляется в соответствии с действующим законодательством.

2.9. Информация о Пункте проката размещается:

1) на информационных стендах в помещениях организаций социального обслуживания, медицинских организаций, органов местного самоуправления, территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации и иных организаций;

2) на сайте министерства социальной защиты населения и труда Белгородской области, сайтах органов местного самоуправления, поставщиков социальных услуг;

3) в средствах массовой информации, в том числе сети Интернет.

2.10. Организациями социального обслуживания населения муниципальных образований Белгородской области осуществляется

консультирование граждан по вопросам получения и использования ТСР, устанавливается время работы Пункта проката исходя из необходимости предоставления ТСР (в том числе в вечернее время, выходные и праздничные дни).

3. Порядок предоставления ТСР

3.1. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование осуществляется на основании заявления, поданного гражданином, его законным представителем или гражданином, осуществляющим уход за гражданином, нуждающимся в уходе, на основе родственных, соседских или дружеских связей (далее - лицо из числа ближайшего окружения) в пункт проката или региональный координационный центр, с которым взаимодействует пункт проката.

3.2. Приоритетным правом на получение ТСР во временное пользование обладают граждане:

- признанные нуждающимися в социальном обслуживании, в том числе в социальных услугах по уходу (далее - граждане, нуждающиеся в уходе);

- инвалиды и участники Великой Отечественной войны, инвалиды из числа участников специальной военной операции.

3.3. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование гражданам, не признанным нуждающимися в уходе, осуществляется в порядке, установленном поставщиком социальных услуг.

3.4. ТСР выдаются по предъявлении следующих документов:

- 1) документа, удостоверяющего личность Получателя;

- 2) документа, подтверждающего регистрацию по месту жительства (пребывания) в Белгородской области (если эти сведения не содержатся в документе, удостоверяющем личность);

- 3) индивидуальной программы реабилитации или абилитации инвалида (далее - ИПРА), если этот документ содержит рекомендации о нуждаемости в ТСР;

- 4) медицинской справки или заключения врачебной комиссии медицинской организации о нуждаемости в ТСР, если нет ИПРА или ИПРА не содержит рекомендации о нуждаемости в ТСР.

3.5. Предоставление ТСР, предусмотренных ИПРА инвалида, Пунктом проката во временное пользование осуществляется в случаях:

1) до их первичного получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации;

2) до их получения в территориальных органах Фонда пенсионного и социального страхования Российской Федерации в связи с заменой (истечение срока пользования или неисправность).

3.6. Предоставление технических средств реабилитации во временное пользование гражданам, нуждающимся в уходе, осуществляется бесплатно.

3.7. Поставщик социальных услуг заключает с гражданином, нуждающимся в уходе, его законным представителем или лицом из числа ближайшего окружения договор о предоставлении технических средств реабилитации во временное пользование (далее - договор) (приложение № 1).

3.8. Договор составляется на один год (с последующим продлением в виде заключения аналогичного договора без ограничения количества пролонгации).

3.9. Выдача технических средств реабилитации гражданину, нуждающемуся в уходе, его законному представителю или лицу из числа ближайшего окружения и возврат технических средств реабилитации обратно осуществляются согласно акту приема-передачи (приложение к договору № 1, № 2).

3.10. Выдачу и прием технических средств реабилитации осуществляет работник пункта проката, обладающий необходимыми знаниями, умениями и навыками по применению технических средств реабилитации и пользованию ими.

3.11. При выдаче технических средств реабилитации работник пункта проката разъясняет гражданину, нуждающемуся в уходе, его законному представителю или лицу из числа ближайшего окружения правила эксплуатации и техники безопасности при пользовании техническими средствами реабилитации.

3.12. Предоставляя во временное владение и пользование ТСР, организация социального обслуживания предупреждает Получателя об ответственности за повреждение и умышленную порчу, утрату выданного во временное пользование ТСР в соответствии с условиями Договора.

3.13. Технические средства реабилитации подбираются с учетом индивидуальных особенностей гражданина, нуждающегося в уходе, выдаются в исправном состоянии, проверка исправности технических средств реабилитации проводится в присутствии гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или лица из числа ближайшего окружения.

3.14. При отсутствии у гражданина, нуждающегося в уходе, его законного представителя или лица из числа ближайшего окружения возможности самостоятельно получить или вернуть технические средства реабилитации пунктом проката могут осуществляться услуги по доставке технических средств реабилитации до места жительства или места пребывания гражданина, нуждающегося в уходе, и обратно, их заносу-выносу, сборке-разборке и установке.

3.15. В случае временного отсутствия в Пункте проката ТСР, необходимых Получателю, устанавливается очередность граждан на получение необходимого ТСР. Очередность устанавливается исходя из даты регистрации поступивших заявлений.

3.16. ТСР выдаются без права передачи третьим лицам и должны использоваться строго по назначению и в соответствии с условиями Договора.

3.17. Пункт проката может пополнять фонд технических средств реабилитации в том числе за счет приема у граждан исправных технических средств реабилитации, бывших в употреблении. После приема или возврата технических средств реабилитации в пункт проката они подлежат дезинфекции.

**Приложение N 1
к Порядку деятельности пункта проката
технических средств реабилитации для
граждан пожилого возраста и инвалидов,
нуждающихся в уходе**

Форма

Договор

безвозмездного пользования техническим средством реабилитации

"___" _____ 20__ г.

(наименование организации социального обслуживания населения)

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице руководителя

(фамилия, имя, отчество (при наличии))

действующего на основании Устава, с одной стороны, и граждан

(фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина, год рождения, группа инвалидности (при наличии), документ, удостоверяющий личность

(серия, номер, когда и кем выдан))

зарегистрированный по адресу:

(район, город, улица, дом, квартира)

проживающий по адресу:

(район, город, улица, дом, квартира)

именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, совместно именуемые "Стороны", заключили Договор о нижеследующем.

1. Предмет Договора

1.1. Организация обязуется предоставлять Получателю на безвозмездной основе во временное владение и пользование техническое средство реабилитации (далее - ТСР) в полной исправности:

(наименование ТСР, количество)

сроком с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

1.2. Срок действия Договора не может превышать один год. По соглашению Сторон Договор может быть возобновлен на новый срок.

2.1. Обязанности Организации:

2.1.1. Передать Получателю ТСР в исправном состоянии на основании акта приема-передачи технического средства реабилитации, в котором отражается фактическое состояние ТСР и комплектация. После подписания акта приема-передачи ТСР претензии к переданному по Договору ТСР не принимаются.

2.1.2. Проверить исправность ТСР в присутствии Получателя.

2.1.3. Ознакомить Получателя с правилами эксплуатации, хранения и техники

безопасности ТСП, в случае необходимости выдать письменные инструкции о пользовании указанным средством.

2.1.4. При необходимости осуществить доставку крупногабаритных ТСП до места жительства (пребывания) Получателя и обратно по истечении срока действия Договора или его досрочного прекращения.

2.2. Обязанности Получателя:

2.2.1. Поддерживать ТСП в исправном состоянии, пользоваться им в соответствии с его назначением, не предоставлять другим лицам, не производить разборку и ремонт ТСП.

2.2.2. По истечении срока пользования, указанного в пункте 1.1 Договора, вернуть ТСП Организации в чистом виде, исправном состоянии с учетом естественного износа. Возвращенное ТСП должно быть пригодно для последующей его эксплуатации.

3. Возврат ТСП

3.1. Срок использования ТСП исчисляется в календарных днях. Если день возврата совпадает с выходным днем, то ТСП должно быть возвращено в первый рабочий день после окончания согласованного в Договоре срока пользования.

3.2. При возврате ТСП оформляется акт возврата ТСП с описанием его состояния и комплектации.

4. Ответственность Сторон

4.1. Если во время использования ТСП получит повреждения или будет утрачено, восстановительный ремонт ТСП или возмещение стоимости утраченного ТСП производится за счет Получателя.

4.2. За неисполнение или ненадлежащее исполнение Договора Стороны несут ответственность в соответствии с действующим законодательством.

4.3. Стороны освобождаются от ответственности за частичное или полное неисполнение обязательств по Договору, если такое неисполнение явилось следствием обстоятельств непреодолимой силы.

5. Заключительные положения

5.1. Все вопросы, не урегулированные Договором, разрешаются Сторонами путем переговоров. При недостижении согласия споры разрешаются в судебном порядке.

5.2. Договор составлен в двух экземплярах по одному экземпляру для каждой из Сторон, идентичных и имеющих одинаковую юридическую силу.

5.3. Приложения, являющиеся неотъемлемой частью Договора:

- формы актов приема-передачи ТСП согласно приложениям N 1, 2 к Договору.

6. Реквизиты и подписи Сторон

Организация

_____ / _____

Получатель

_____ / _____

Форма

Акт
приема-передачи технических средств реабилитации по договору безвозмездного
пользования техническим средством реабилитации

" " 20__ г.

(наименование организации социального обслуживания населения)

именуемое в дальнейшем "Организация", в лице руководителя

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
действующего на основании

и гражданин

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
именуемый в дальнейшем "Получатель", с другой стороны, совместно именуемые
"Стороны", составили акт о нижеследующем:

В соответствии с договором безвозмездного пользования техническим средством
реабилитации N _____ от " " 20__ г. Организация передала, а
Получатель принял следующие технические средства реабилитации:

стоимость которых составляет _____ рублей.

В результате осмотра вышеуказанных технических средств реабилитации
неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по
одному для каждой из Сторон.

Организация:

Получатель:

Акт
приема-передачи технических средств реабилитации по окончании договора
безвозмездного пользования техническим средством реабилитации

Гражданин _____,
(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
именуемый в дальнейшем "Получатель", с одной стороны, и

(наименование организации социального обслуживания населения)
именуемое в дальнейшем "Организация", в лице руководителя

(фамилия, имя, отчество (последнее - при наличии))
действующего на основании _____, с другой стороны,
совместно именуемые "Стороны", составили акт о нижеследующем:

В соответствии с договором безвозмездного пользования техническим средством
реабилитации N _____ от "___" _____ 20__ г. Получатель передал, а
Организация приняла следующие технические средства реабилитации:

В результате осмотра вышеуказанных технических средств реабилитации
неисправности не выявлены.

Стороны друг к другу претензий не имеют.

Акт составлен в двух экземплярах, имеющих одинаковую юридическую силу, по
одному для каждой из Сторон.

Организация:

Получатель:

Приложение № 2
к Порядку деятельности пункта проката
технических средств реабилитации для
граждан пожилого возраста и инвалидов,
нуждающихся в уходе

Рекомендуемый перечень технических средств реабилитации

N	Наименование
1.	Кровать функциональная
2.	Боковое ограждение для кровати (совместимое с кроватью)
3.	Противопролежневый матрац трубчатый, ячеистый (подушка)
4.	Противопролежневый матрац, в том числе гелевый
5.	Противопролежневая подушка для сидения
6.	Подушка для позиционирования/валик
7.	Лестница для подъема больного с жесткими перекладинами, 4-х ступенчатая
8.	Диск поворотный для пересаживания
9.	Опора под спину/опора для сиденья
10.	Скользящая простынь/скользящий рукав
11.	Скользящая доска для пересаживания
12.	Прикроватный столик
13.	Поручень прикроватный
14.	Пояс вспомогательный для перемещения/пояс-ремень
15.	Ходунки-опоры/ходунки-шагающие
16.	Поднос с фиксатором для установки на ходунки (совместимый с ходунками)
17.	Трость опорная/трость многоопорная
18.	Костыли подмышечные с устройством противоскольжения
19.	Костыли с опорой под локоть с устройством противоскольжения
20.	Кресло-коляска с ручным приводом комнатная
21.	Кресло-коляска с ручным приводом прогулочная
22.	Кресло-коляска с ручным приводом для лиц с большим весом комнатная

23.	Кресло-стул с санитарным оснащением/кресло-туалет
24.	Насадка на унитаз с поручнем
25.	Опора для туалета/поручень для туалета
26.	Ступеньки с поручнем/ступеньки без поручня
27.	Сиденье для ванной/сиденье для ванной поворотное
28.	Стул/табурет для мытья в ванне (душе)
29.	Ванна-простыня для мытья в постели
30.	Ванна для мытья в постели каркасная
31.	Ванна для мытья в постели надувная
32.	Ванночка для мытья головы/ ванночка для мытья головы надувная
33.	Прикроватный подъемник

**Приложение N 3
к Порядку деятельности пункта проката
технических средств реабилитации для
граждан пожилого возраста и инвалидов,
нуждающихся в уходе**

Форма

Журнал учета выданных технических средств реабилитации

[illegible]

Приложение N 4
к Порядку деятельности пункта проката
технических средств реабилитации для
граждан пожилого возраста и инвалидов,
нуждающихся в уходе

Форма

Директору _____

от _____

СНИЛС: _____

Документ, удостоверяющий личность

серия: _____

номер: _____

выдан: _____

дата выдачи: _____

Адрес: _____

Телефон: _____

Заявление
о предоставлении технического средства реабилитации
во временное владение и пользование

Прошу предоставить техническое средство реабилитации во временное пользование
на период с "___" _____ 20__ г. по "___" _____ 20__ г.

(наименование технического средства реабилитации)

К заявлению прилагаю следующие документы:

1. _____
2. _____
3. _____

(подпись заявителя, Ф.И.О.)